

ΠΡΟΣΒΑΣΗ

**Δομή Υποστήριξης Φοιτητών/τριών
με Αναπηρία και/ή Ειδικές
Εκπαιδευτικές Ανάγκες**



Επ. Υπεύθυνη: Μάγδα Νικολαραϊζη
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια
Γραφείο 7 (Ημιώροφος)
Νέο Κτίριο, Συγκρότημα Παπαστρατού
E-mail: prosvasi@uth.gr
Τηλ/fax: 2421074345
Ιστοσελίδα: <http://prosvasi.uth.gr>
Skype: ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».

Τι πρέπει να θυμάμαι;



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Τι πρέπει να θυμάμαι

1. Συμπληρώνω την αίτηση στην ιστοσελίδα της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**. **Επικοινωνώ με τη γραμματεία της Πρόσβασης εάν επιθυμώ να τη συμπληρώσω μαζί με τη γραμματεία** (ηλεκτρονικά, τηλεφωνικά, skype ή δια ζώσης).
2. Για να ολοκληρωθεί η εγγραφή μου **ΠΡΕΠΕΙ** α) να προσκομίσω τα διαγνωστικά έγγραφα από δημόσιο φορέα και β) να κάνω μία συνάντηση με την **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** για την πλήρη καταγραφή των αναγκών μου.
3. Ενημερώνω την υπηρεσία της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ** για τυχόν **δυσκολίες συνεργασίας** που αντιμετωπίζω με τους/τις διδάσκοντες/ουσες ή άλλο διοικητικό προσωπικό (π.χ. παρακολούθηση διαλέξεων, εξετάσεις, ύλη μαθημάτων)
4. Ένα **μήνα πριν την έναρξη** της εξεταστικής δηλώνω ΓΡΑΠΤΑ (mail, fax, δια ζώσης) στη γραμματεία του τμήματός μου τα μαθήματα στα οποία θα εξεταστώ με διαφορετικό τρόπο, τον οποίο έχω δηλώσει νωρίτερα στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ και ζητάω από τη γραμματεία να μου απαντήσει γραπτά (mail, fax) πότε ακριβώς και σε ποιο χώρο θα εξεταστώ. Αν έχω μαθήματα από άλλα τμήματα ακολουθώ την ίδια διαδικασία στην αντίστοιχη γραμματεία.
5. Ελέγχω συχνά το e-mail μου και τη σελίδα της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ** στο prosvasi.uth.gr και στο Facebook («ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ») για ανακοινώσεις. Επίσης, ελέγχω το κινητό μου και επικοινωνώ με την ΠΡΟΣΒΑΣΗ (τηλ.: ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ: 2421074345)
6. Συμμετέχω στις δράσεις της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ** (σεμινάρια, διαλέξεις, κ.ά)

Αν ζητήσω εθελοντή/τρια, τότε **ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΘΥΜΑΜΑΙ ΟΤΙ:**

- ✓ Είμαι **ευγενικός/η** απέναντι στον/στην εθελοντή/τρια.
- ✓ Ενημερώνω την ΠΡΟΣΒΑΣΗ **μέχρι τη δεύτερη εβδομάδα της έναρξης των μαθημάτων** σε ποια μαθήματα χρειάζομαι εθελοντή
- ✓ Παρακολουθώ τις διαλέξεις των μαθημάτων. Ο/η εθελοντής/τρια **ΔΕΝ** με αντικαθιστά στην παρακολούθηση των μαθημάτων ή στις συναντήσεις με τους/τις διδάσκοντες/ουσες.
- ✓ Όταν θέλω να συνεργαστώ με τον/την εθελοντή/τρια για τις εργασίες μου ζητάω **έγκαιρα** την υποστήριξη του/της. **ΠΡΟΣΟΧΗ**, την εργασία δεν τη γράφει ο εθελοντής
- ✓ Είμαι **συνεπής** στις συναντήσεις με τον/την εθελοντή/τρια και με το προσωπικό της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**.
- ✓ Η συνεργασία μου με τον/την εθελοντή/τρια αφορά **ΜΟΝΟ** στις σπουδές μου.
- ✓ Εάν αντιμετωπίζω δυσκολίες συνεργασίας με τον/την εθελοντή/τρια ενημερώνω **ΕΓΚΑΙΡΑ** την **ΠΡΟΣΒΑΣΗ**.
- ✓ Παραδίδω **έγκαιρα** την ύλη των μαθημάτων προς επεξεργασία (π.χ για φωτοτυπίες, για μετατροπή σε προσβάσιμους τύπους αρχείων)

